

## **AGENT DE POLICE MUNICIPALE (Non encadrant)**

Filière : Sécurité

Catégorie : C

Cadre d'emploi : Agent de police municipale

Grade : Gardien-brigadier ou BCP (non encadrant)

Lieu de travail : communes de Meximieux, Pérourges et Bourg-Saint-Christophe

Temps de travail : 35 heures

Horaires de travail : fixes ou variables

### **Missions principales**

#### ► Missions de police judiciaire :

- Constate les infractions à la loi pénale et recueille tous les renseignements en vue de découvrir les auteurs de ces infractions.
- Constate par rapport les crimes et délits
- Verbalise les contraventions aux arrêtés de police du Maire
- Verbalise les contraventions au Code de la route : infractions à la circulation et aux stationnements, etc... (Article R130-2 du CR).
- Verbalise les infractions au Code de l'environnement : Déchets, publicité, affichage sauvage, protection de la faune et de la flore...
- Verbalise les infractions la police de la conservation du domaine public routier.
- Verbalise les infractions en matière de lutte contre les nuisances sonores...
- Verbalise les infractions à la législation sur les chiens dangereux
- Verbalise les infractions à la police des gares
- Police funéraire, surveillance des opérations funéraires et pose de scellés.
- Application de l'article 73 du code de procédure pénale
- Rédige et transmet les documents professionnels à chaque intervention

#### ► Missions de police administrative : Article L.2212-5 du CGCT

- Ces missions de police administratives s'exercent essentiellement par la présence physique et visible des agents sur la voie publique et dans les lieux publics, autrement dit, par l'îlotage.
- Assure la médiation et la prévention de la délinquance
- Assure la surveillance de quartiers et lieux publics
- Régule le stationnement et la circulation
- Gère les foules lors de manifestations
- Gère les objets trouvés
- Assure la capture de chiens errants
- Gère la mise en fourrière des véhicules
- Rédige et transmet les documents professionnels à chaque intervention

#### ► Activités accessoires

distribution de documents, ouverture case columbarium et dispersion de cendre, aide au CCAS et à l'officier d'état civil....

### **Moyens pouvant être mis à disposition :**

- Uniforme et carte professionnelle
- Véhicule sérigraphié et aménagé
- Armes (PSA 9 mm, gaz incapacitant lacrymogène, bâton de défense télescopique...)
- équipement de protection individuels (GPB, gilet haute visibilité...).
- PVE, accès aux fichiers,

### **Autres Spécifications du poste :**

Horaires variables, possibilité de travail le week-end et la nuit.

### **Positionnement hiérarchique :**

- Supérieur hiérarchique direct : le responsable de la police municipale de Meximieux ainsi que le Procureur de la République via l'OPJ TC de la gendarmerie nationale pour les missions de police judiciaire
- Pas d'encadrement d'agents

### **Relations internes et externes**

Internes : Collabore avec les agents de la collectivité - Échange des informations avec le Maire, le responsable de la police municipale, la directrice générale des services – les autres services de la mairie

Externes : Relations quotidiennes avec les administrés - Collaboration avec les forces de l'ordre étatisée (gendarmerie nationale).

### **Compétences requises pour le poste**

#### ► Savoirs :

- Maîtrise du cadre légal, du code de déontologie et du champ de compétences des différents acteurs de lutte contre l'insécurité (police municipale, gendarmerie)
- Maîtrise des gestes d'urgence et de secours
- Connaissance, application et contrôle du pouvoir de police du Maire sur son territoire - - Connaissance des règles et procédures en matière de rédaction et de transmission des écrits professionnels (rapports, PV...)
- Bonne condition physique

► Savoir-faire : - Rigueur - Réactivité, notamment dans le cadre de situations d'urgence - Polyvalence - Disponibilité - Respect de la déontologie – sens du service public

► Savoir être : - Discrétion - Qualités relationnelles - Maîtrise de soi - Capacité d'écoute - Capacité d'adaptation